

2025년 1차 밀양시가족센터 직원 채용 공고

사회복지법인 인애복지재단에서 운영하는 「밀양시가족센터」에서는 다양한 가족사업을 담당할 직원을 채용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2025년 1월 16일

밀양시가족센터장

1. 채용분야

| 분야 | 인원 | 담당업무 |
|------------------|----|----------------------------|
| 팀원 (센터기본인력) | 1명 | 센터기본사업 및 센터운영 |
| 팀원 (가족상담전문인력) | 1명 | 가족상담 및 지정사업 |
| 언어발달지도사 | 1명 | 다문화가족 자녀 언어발달지원사업 |
| 방문교육지도사 | 1명 | 다문화가족 방문교육 (가족생활) |
| 공동육아나눔터 보조인력 | 2명 | 공동육아나눔터 공간 관리 및 프로그램 운영 |

2. 응시자격기준

| 채용분야 | 자격기준 | 비고 |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <p>팀원 (센터기본인력)</p> | <p>(아래 중 1개 요건 충족)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) <ul style="list-style-type: none"> ※ 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등 • 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자 • 관련사업 2년 이상 근무경력자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지·여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력 | |
| <p>팀원 (가족상담전문인력)</p> | <p>(아래 중 1개 요건 충족)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 가족상담 관련 전공학과의 석사과정 이상 수료한 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 관련전공(대학원): 가족(부부)상담, 가족치료, 교육심리(아동·청소년·노인)상담, 가족관계, 정신의학 등 • 관련 전문 학회에서 발급하는 2급 이상 자격증 소지자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 전문학회 기준(1개 해당) : ① 한국연구재단에 등록, ② 한국연구재단 등재 이상의 학술지 발간, ③ 가족상담 관련 자격증 발행 후 10년 경과(자격증 명칭에 가족 명시), ④ 사단법인 • 관련 전문 학회에 소속되어 100시간 이상의 상담 실무경력자 또는 이에 상당하다고 인정되는 경력을 가진 자 • 관련분야 석사학위를 취득한 후 1년 이상 관련기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 사람 • 관련분야 학사학위를 취득한 후 2년 이상 관련기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ※ 관련분야: 상담심리학, 심리학, 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 교육학, 사회학 등 ※ 관련기관: 사회복지시설, 건강가정지원센터, 다문화가족지원센터, 청소년상담복지센터, 상담 관련 비영리법인 및 비영리민간단체, 초·중·등교육법 및 고·등교육법 등의 법률에 의한 각급 학교 등 • 기타 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자 | |
| <p>언어발달지도사</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 언어치료학과, 언어병리학과 등 언어발달·촉진학과 전문 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) | <p>채용 후 양성교육 수료 필수</p> |
| <p>방문교육지도사</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 건강가정사, 보육교사, 교원(유치원교사자격 포함)자격을 보유한 전문학사학위 이상 소지자 | |

| 채용분야 | 자격기준 | 비고 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 공동육아나눔터 보조인력 | <ul style="list-style-type: none"> 유아동 돌봄에 열의가 있는 자 우대사항: 보육교사, 사회복지사, 건가가정사, 교원자격증 소지자, 유아교육 및 보육 관련 경력자 | |
| <공통사항> 1. 「사회복지사업법」 제35조의2제2항의 종사자 결격사유 해당하지 않는 자 2. 아동학대·노인학대·성범죄 관련 범죄 전력이 없는 자 3. 종사자 인건비 보조금 지급 상한 연령(만 60세)을 초과하지 않는 자 | | |

- ※ 자격요건을 모두 충족하고 다른 조건이 동일할 경우 취업취약계층 우선 채용 (증명서류 제출자에 한함)
- 저소득층 : 기준중위소득 65% 이하 (건강보험료 납입액, 수급자 증명서 등)
 - 6개월 이상 장기실업자 (고용보험 피보험자 확인서)
 - 여성실업자 중 가족부양책임이 있는 자(여성가장임을 증명할 수 있는 확인서류)
 - 고령자(만 55세 이상)
 - 장애인(장애인 증명서)
 - 북한이탈주민, 결혼이민자 및 다문화가족 자녀

3. 근로조건

| 분야 | 근로조건 |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 팀원 (센터기본인력, 가족상담전문인력) 언어발달지도사 | <ul style="list-style-type: none"> •임 용 일 : 2025. 3. 1. •보 수 : '여성가족부 가족사업안내' 인건비 기준 준용 •근무시간 : 주 5일, 1일 8시간(09:00~18:00) * 초과 및 휴일 근무 시 보상휴가 부여 •근 무 지 : 밀양시가족센터 및 지정장소 |
| 방문교육지도사 | <ul style="list-style-type: none"> •임 용 일 : 2025. 3. 1. (결격사유가 없는 한, 매년 1년 단위 재계약) •보 수 : 시급 12,810원 주휴수당 등 기타수당 지급, 교통비 별도지급 •근무시간 : 지도사 1명당 4~6가정 지원, (1가정당 주 2회) 1회 서비스 제공 시간은 2시간 원칙(이동시간 제외) * 센터에서 개최하는 교육 및 회의 참여 필수 •근로조건 : 4대보험 적용 / 월 60시간 이상 활동시 퇴직연금 적립 •근 무 지 : 이용자 가정 등 지정 장소 |

| 분야 | 근로조건 |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 공동육아나눔터 보조인력 | <ul style="list-style-type: none"> •계약기간 : 2025. 3. 4.~ 2025. 12. 31. •보 수 : 시급 10,030원 •근무시간 : 1호점- 평일 6시간, 토요일 8시간 , 총 14시간 이내 2호점- 평일 14시간 이내 * 1호점 토요일 근무 필수 / 평일 근무시간은 협의하에 조정 가능 •근로조건 : 2대보험(고용보험, 산재보험)가입 / 퇴직적립금 미적용 •근 무 지 : 공동육아나눔터 1호점·2호점 및 지정장소 |

※ 임용일 및 근무시작일은 최종합격 후 결격사유 조회 등의 사유로 연기될 수 있음.

4. 채용방법

가. 서류전형

- 지원자의 자격·경력 등이 채용분야의 소정의 기준에 적합한지 여부 심사

나. 면접시험

- 대상자 : 서류전형 합격자
- 시험일자 및 장소 : 개별통지 및 홈페이지 공고
- 진행방법 : 면접위원 질의 응답식 심층 면접

5. 추천 일정

| 채용공고 | 원서접수 | 서류전형(1차) | 서류전형 합격자 발표 | 면접시험(2차) | 합격자 발표 |
|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---------------------|
| 2025. 1. 16. ~ 2. 5. (21일간) | 2025. 1. 31. ~ 2. 5. (4일간) | 2025. 2. 6. (목) | 2025. 2. 7. (금) | 2025. 2. 11. (화) | 2025. 2. 12. (수) |

※ 상기일정은 센터 사정에 따라 변경될 수 있음. (변경 시 홈페이지 공고 예정)

6. 제출서류

가. 소정양식

- 응시원서(소정양식) 1부
- 개인정보수집 및 이용동의서(소정양식) 1부. (*서명)
- 자기소개서(소정양식) 1부

나. 증빙서류

- 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부.
- 경력증명서, 자격증 사본, 학위증명 관련 서류 일체
- 합격 후 추가 제출 서류
 - 주민등록등본 또는 초본 1부
 - 채용신체검사서 1부
 - 성범죄, 아동학대, 노인학대 등 범죄 전력 조회동의서 1부(자필)

7. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2025. 1. 31.(금) 09:00 ~ 2025. 2. 5.(수) 17:00

나. 접수방법 : 방문접수 (밀양시 가곡6길 8, 상상어울림센터 3층 밀양시가족센터)

8. 기타 유의사항

- 가. 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락불능 등으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 나. 최종합격자로 결정된 후에도 임용결격사유, 채용 신체 검사규정에 의한 불합격 판정 등을 받을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 다. 해당분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 라. 임용 포기자 발생에 따른 결원은 임용포기서를 첨부하여 합격을 취소하고, 기 공채시험의 차순위자로 합격처리 합니다.
- 마. 공고는 변경될 수 있으며, 변경사항은 밀양시가족센터 홈페이지에 공고합니다.
- 바. 접수된 서류는 응시자 본인이 청구할 경우 반환하며, 그에 따라 발생하는 비용은 응시자 부담입니다.

※ 채용서류 반환에 관한 고지

1. 이 고지는 <채용절차의 공정화에 관한 법률> 제11조 5항에 따른 것으로, 최종합격자를 제외한 응시자(불합격자)는 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.
2. 채용 응시자 중 최종합격이 되지 못한 응시자는 2025년 2월 13일부터 2025년 3월 4일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다. 다만, 전자우편으로 제출된 경우나 당 기관의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 당 기관에게 책임없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.
3. 채용서류를 반환 청구를 원하는 응시자는 채용서류 반환청구서(채용절차의 공정화에 관한 법률 시행

규칙 별지 제3호 서식)를 작성하여 팩스(055-351-4410) 또는 이메일(mycenter@daum.net)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통해 발송해 드립니다. 이 경우 등기우편요금은 수신자 부담입니다.

4. 최종합격자 발표 후 20일 이내 반환을 신청하지 않는 경우는 “개인정보보호법” 따라 지체없이 파기처리합니다.

사. 기타 자세한 사항은 밀양시가족센터 (☎055-351-4404 / 박지양 사무국장)으로 문의바랍니다.