

2024년 하반기 구로구 아이돌보미 상시 모집

지원 신청 매뉴얼

1. 아이돌보미 지원 신청 방법

아이돌보미 지원 신청 방법

① 아이디와 비밀번호를 입력하고 [아이돌보미 로그인] 버튼을 클릭합니다.



아이돌보미 지원 신청 방법

② 지원 및 양성 → 모집공고를 클릭합니다.

아이돌봄 서비스
아이돌보미

아이돌봄사업이란? 아이돌보미 활동 1 지원 및 양성 2 모집공고

정보마당 마이페이지

아이돌봄 사업소개
사업현황
활동수당 및 급여
활동제한

아이돌봄 활동 내용
의무사항
아이돌보미 선발
아이돌보미 양성

아이돌보미 지원
아이돌보미 선발
자주하는 질문
서비스 제공기관

공지사항 회원정보
자주하는 질문 1:1 문의
서비스 제공기관

0 시간
오늘의 활동 0 건
활동일지 미작성 0 건
급여계좌 미등록

신청대상
연령에 상관없이 신체 건강한 활동 희망자

활동내역 > 지원방법 >

활동내역 교육관리 급여조회 1:1문의

아이돌보미 지원 신청 방법

③ 「2024년 하반기 구로구 아이돌보미 상시 모집」 을 클릭합니다.

아이돌보미 지원 신청 및 아이돌봄활동 절차

```
graph LR; A[지원서 작성] --> B[서류·면접심사]; B --> C[선발]; C --> D[양성교육]; D --> E[현장실습]; E --> F[근로계약체결]; F --> G[아이돌봄활동]
```

- 지원신청 후에는 합격 또는 불합격 여부가 확정되기 전까지 다른 모집공고에 지원하실 수 없습니다.
- 기존 아이돌보미 활동자는 퇴사하여 소속이 없는 경우에만 신규 지원 신청이 가능합니다.
- 지원신청서 작성 시 필수 첨부서류가 있으니, 모집요강을 참조하시어 사전에 준비하시기 바랍니다.

서울특별시

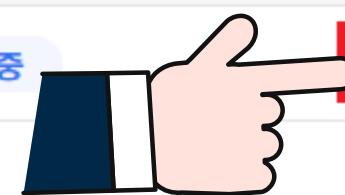
모집상태(전체)

공고명을 입력하세요

지원 신청한 공고 보기

조회

번호	모집상태	공고명	모집인원	모집기간	모집기관
728	모집중	2024년 하반기 구로구 아이돌보미 상시 모집	0 명	2024.08.13 ~ 2024.12.31	서울 구로구



아이돌보미 지원 신청 방법

④ 첨부파일(아이돌봄신청서 및 개인정보 수집·이용동의서) 작성 후 지원신청을 클릭합니다.

기본 정보

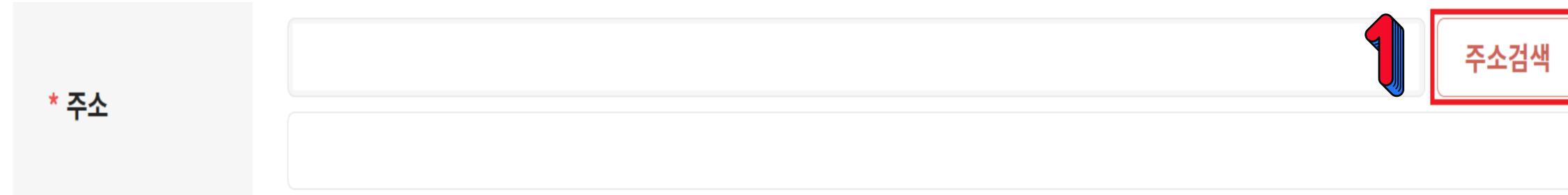
공고명	2024년 하반기 구로구 아이돌보미 상시 모집
모집기관	서울 구로구 가족센터 (02-830-0456)
모집기간	모집대기 2024.08.13 ~ 2024.12.31
모집인원	0 명
제출서류 (준비서류)	<ul style="list-style-type: none">① 아이돌봄 신청서② 자기소개서③ 개인정보 수집·이용 동의서④ 아이돌봄 인력 양성교육 수료증 사본 (해당자에 한함)⑤ 자격증 사본 (해당자에 한함)⑥ 경력증명서 (해당자에 한함)⑦ 주민등록 등본⑧ 장애인 복지카드 사본 (해당자에 한함)
첨부파일	(제출 서류) 아이돌봄신청서 및 개인정보 수집 · 이용 동의서.hwp 구로구 아이돌보미 하반기 상시 모집 공고문.hwp

← 작성 및 제출 필수



아이돌보미 지원 신청 방법

⑤ [필수입력] 주소검색→돋보기 모양(🔍)→상세주소 입력→확인을 클릭합니다.



주소찾기 ×

예) 판교역로 166, 분당 주공, 백현동 532

tip
아래와 같은 조합으로 검색을 하시면 더욱 정확한 결과가 검색됩니다.

- 도로명 + 건물번호
예) 판교역로 166, 제주 청단로 242
- 지역명(동/리) + 번지
예) 백현동 532, 제주 영평동 2181
- 지역명(동/리) + 건물명(아파트명)
예) 분당 주공, 연수동 주공3차
- 사서함명 + 번호
예) 분당우체국사서함 1~100

Powered by kakao | 우편번호 서비스 안내

확인

주소찾기 ×

2 🔎

우편번호 주소찾기

주소

참고항목

상세주소 3 🔎 상세주소

확인

아이돌보미 지원 신청 방법

⑥ [필수입력] 양육경험을 기입합니다.

A screenshot of a mobile application interface. On the left, there is a vertical gray bar with a red asterisk (*) and the Korean text '양육경험' (Child-rearing experience). To the right is a large, light-gray rectangular input field with rounded corners. On the far right edge of this field, the character '년' (year) is visible, indicating the unit of measurement for the experience. The entire interface is set against a white background.

- ※ **본인의 자녀 외 양육경험**을 기입할 것
- ※ 없는 경우 '0'으로 작성할 것

아이돌보미 지원 신청 방법

⑦ [필수입력] 개인정보의 수집 및 이용, 제3자 제공에 대한 동의 완료 후
실명인증, 자동등록방지문자 입력을 진행합니다.

The image shows a mobile application interface with three numbered steps:

- 1 개인정보의 수집 및 이용, 제3자 제공에 대한 동의**: A red-bordered input field for accepting terms and conditions. To its left, the text *** 주민등록번호** is displayed with a red asterisk indicating it is a required field.
- 2 실명인증**: A red-bordered input field for entering a name.
- 3 자동등록방지문자 입력**: A red-bordered input field for entering a CAPTCHA code. Below this field, there is a link labeled **○ 새로고침** (Refresh).

The application interface includes other elements such as a blurred background input field and a CAPTCHA code **xn785**.

아이돌보미 지원 신청 방법

⑧ 보유 관련 자격증 또는 아이돌봄 인력 양성교육 수료증을 첨부합니다.
취득일자, 종류, 자격증명 작성→ 자격증 사본 첨부 후 **추가**를 클릭합니다.

보유 자격증 (선택)

1

추가

취득일자

자격증명

증빙서류

변경

데이터가 없습니다.

2

자격증 등록

X

* 표시는 필수 입력항목입니다.

* 자격증 취득일자

연도-월-일



* 자격증 종류

자격증 종류 선택



* 자격증명

자격증명을 입력하세요.

* 자격증 사본

파일첨부

첨부

* 최대 1개까지 첨부 가능

* 이미지(jpg, png, gif), 문서(hwp, pdf, doc, xls, xlsx), 압축파일(zip)만 첨부 가능

3

추가



구로구가족센터
아이돌봄지원사업

아이돌보미 지원 신청 방법

⑨ 아이돌봄 관련 경력 추가(해당자에 한함)
→ 필수 입력항목 작성 → 경력증명서 첨부 후 **추가** 를 클릭합니다.

아이돌봄 관련 경력 (선택)

1 **추가**

기관명	근무기간	활동내용	증빙서류	변경
-----	------	------	------	----

경력 등록

* 표시는 필수 입력항목입니다.

2

* 기관명	기관명을 입력하세요.
* 근무기간	연도-월-일 ~ 연도-월-일
* 활동내용	활동내용을 입력하세요. * 30자 이내로 작성하세요.
* 증빙서류	파일첨부 * 최대 1개까지 첨부 가능 * 이미지(jpg, png, gif), 문서(hwp, pdf, doc, xls, xlsx), 압축파일(zip)만 첨부 가능

3 **첨부**

4 **추가**

아이돌보미 지원 신청 방법

⑩ 아이돌봄신청서 및 개인정보 수집·이용제공동의서를 [첨부] 후 [제출]합니다.

추가 제출 서류 (선택)

신청 시 제출서류	<p>파일첨부</p> <p>※ 최대 3개까지 첨부 가능 ※ 아이돌보미 신청서, 주민등록본, 아이돌보미 양성교육 수료증 사본 등 필요한 서류를 첨부하세요.</p>
-----------	---



아이돌보미 지원 신청 방법

⑪ 지원 신청 완료 확인

아이돌보미 지원 신청 완료

X

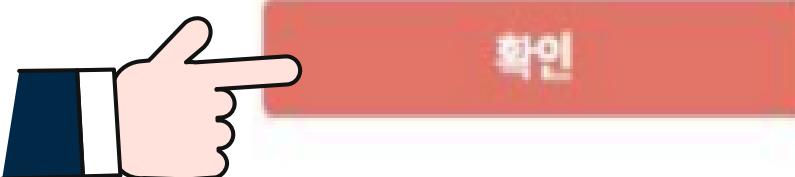


아이돌보미 지원 신청이 완료되었습니다.

신청 정보로 서류심사가 진행되며, 서류심사 합격여부는 개별 안내됩니다.

문의사항이 있으신 경우 지원하신 모집기관으로 문의하세요.

(모집기간 중에는 정보 수정 및 지원신청 취소가 가능합니다.)



2. 아이돌보미 지원 수정 및 취소 방법

지원 수정 및 취소 방법

모집 마감 전까지 내용을 수정하거나 지원을 취소할 수 있습니다.

기본 정보

공고명

모집기관

모집기간

모집중 2023.03.28 ~ 2023.03.30

모집인원

0 명

제출서류 (준비서류)

첨부파일

모집 내용

지원수정

지원취소

목록

지원 수정 및 취소 방법

실명인증 후 내용을 변경하고 [수정] 버튼을 클릭하면 수정이 완료됩니다.

공고명
모집기간
필수 입력
이름
휴대전화번호 010-

* 주소 주소검색

* 양육경험 0 년

* 주민등록번호 개인정보의 수집 및 이용, 제3자 제공에 대한 동의 실명인증

* 자동등록방지문자 446c7 새로고침 보안문자 입력

보유 자격증 (선택) 취득일자 자격증명 증빙서류 변경
데이터가 없습니다.

아이돌봄 관련 경력 (선택) 기관명 근무기간 할증내용 증빙서류 변경
데이터가 없습니다.

자기소개서 (선택) * 300자 이내로 작성하세요.

추가 제출 서류 (선택) 첨부
신청 시 제출서류
파일첨부
※ 최대 3개까지 첨부 가능
※ 아이돌봄미 신청서, 주민등록증, 아이돌봄미 영성교육 수료증 사본 등 필요한 서류를 첨부하세요.

수정