

은평구가족센터 온가족보듬사업 보듬매니저 채용(4차) 공고

온가족보듬사업 사업지원인력 모집계획을 아래와 같이 공고합니다.

2024년 9월 3일

은평구가족센터장

I. 모집 분야 및 응시자격

1. 모집분야

연번	채용분야	직위(인정경력)	활동내용	인원
1	온가족보듬사업 보듬매니저	보듬매니저 (배움지도사)	- 학습정서지원 - 사례관리 대상가정의 초·중등생 자녀 대상 학습지도 및 정서지원 - 자기주도적 학습계획 형성 지도 - 과목별 학습지도, 정서지원(멘토·멘티), 일상생활습관 지도	00명

2. 응시자격

연번	모집분야	자격기준
1	보듬매니저	- 만 19세 이상 보듬매니저로 활동가능한 건강한 자 - 아동관련 범죄사실이 없는 자, 전염성 질환이 없는 자 <우대자> - 교원자격증 소지자, 전직교사, 학습지도 관련 경력자, 해당 분야 관련 학과 전공자, 보육 교사 자격 소지자, 청소년 - 상담관련 자격증 소지자 또는 상담 경력자, 「건강가정기본법」에 의한 건강가정사 자격을 가진 자, 「사회복지사업법」에 의한 사회복지사 자격을 가진 자

※ 기타 : 관련법 및 가족사업안내 지침상 종사자 결격사유가 없어야 함.

II. 근무조건

채용분야	구분	내용
온가족보듬사업 보듬매니저	채용기간	- 채용 시 ~ 2024. 12. 31까지 ※사업운영에 따라 추후 연장 가능
	급여수준	- 근무 시간당 1만 5천원(1시간 기준) - 교통비 별도 지급(대면수업 시에 한함)
	활동시간 및 장소	- 대상 가정과 협의 후 결정(기본 주 1회 2시간) *월 60시간 이내 - 활동장소 : 대면(가정 및 지역기관 방문)

III. 필수교육

1. 양성교육

대상	내용	시간	일정
온가족보듬사업 보듬매니저	- 활동실무와 관련된 제반 교육 실시 ※ 수료 이후 활동 가능	- 30시간 *우대자:18시간	- 최종 모집 이후 별도 공지 예정

*양성교육은 필수이니 교육 수료가 가능한 경우에만 지원 부탁드립니다.

IV. 채용방법 및 유의사항

1. 접수기간 : 2024. 9. 3.(화) ~ 2024. 9. 23.(월) 18:00까지

(적격자 없을 시 채용 공고 연장 가능)

2. 제출서류

- 응시원서 및 자기소개서 1부(소정 양식).
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부.
- 경력증명서 및 자격증 각 1부(해당자에 한함).
- 최종 졸업증명서 1부.

※ 최종합격 후 신분증, 통장사본, 결격사유조회서 및 채용신체검사서 요청 예정

3. 제출 방법 : 이메일 접수(eunpyeong@familynet.or.kr)

- 메일 제목 및 파일명 '보듬매니저_이름'으로 표기
* 응시원서 제출 시 한글파일 또는 PDF 파일 한 개로 작성하여 제출

4. 전형 방법

- 1차 서류전형 발표 : 2024. 9. 27.(금) 합격자에 한하여 개별 안내(유선)
- 2차 면접 심사 : 서류전형 합격자 개별 유선 통보
- 최종합격자 발표 : 면접 이후 개별 안내 및 홈페이지 공지사항 게시
※ 보듬매니저 인력 : 최종합격자(선발) 양성교육 이수 필수

5. 유의사항

- 응시원서 및 제출서류 등의 허위 기재 또는 기재 착오 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 부득이한 사정에 의해 전형일정이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지합니다.
- 지원신청서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다를 경우에는 합격을 취소할 수 있습니다.
- 지원신청서 접수 결과 응시자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 합격자에 한하여 개별 연락드리며 탈락자에게는 개별 연락드리지 못함을 양해 부탁드립니다.
- 최종합격자의 임용 포기, 결격사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 차순위자 순으로 추가합격자를 결정합니다.

6. 문의 : 온가족보듬사업 담당자(Tel. 070-7404-5322)